

**Zestawienie pytań i odpowiedzi przesłanych do IOK wg. stanu na dzień 02.04.2019 r. w ramach konkursu nr POWR.01.02.01-IP.21-18-009/19.**

1. Pytanie:

- Zgodnie z Dokumentacją konkursową obowiązkowym elementem rekrutacji do projektu powinna być rozmowa z doradcą zawodowym, której celem jest weryfikacja predyspozycji kandydata (w tym np. osobowościowych, poziomu motywacji) do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.
- Czy w ramach kosztów bezpośrednich Wnioskodawca może założyć koszt wynagrodzenia doradcy zawodowego, który będzie odpowiedzialny za weryfikację predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej?
- Czy Wnioskodawca może w oddzielnym zadaniu (tj. zadanie nr 1) opisać badanie predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej?

**Odpowiedź:** Koszt doradcy zawodowego odpowiedzialnego za weryfikację predyspozycji kandydatów do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej jest kosztem kwalifikowalnym. Jednocześnie opis założeń badania predyspozycji może zostać opisany w oddzielnym zadaniu (np.: zadanie 1).

2. Pytanie: Czy Wnioskodawca powinien zamieścić we wniosku o dofinansowanie wskaźnik „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu”, jeśli w ramach projektu nie zakłada szkoleń (TYP 2)?

**Odpowiedź:** Umieszczenie we wniosku wskaźnika „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” jest zasadne również gdy projekt nie zakłada realizacji szkoleń. W takim przypadku wartość docelowa wskaźnika wyniesie 0 – będzie on monitorowany na etapie realizacji projektu (w przypadku gdy konieczna będzie realizacja wsparcia, które przełoży się na przedmiotowy wskaźnik).

3. Pytanie: W związku z konkursem nr POWR.01.02.01-IP.21-18-009/19 proszę o wyjaśnienie: jakie wydatki objęte są stawką jednostkową na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej? Czy stawka obejmuje jedynie kwotę dotacji czy też również koszty szkoleń, doradztwa, oceny biznesplanów, wsparcia pomostowego finansowego? Czy wskazane powyżej koszty (poza środkami na dotację) można ująć w budżecie obok stawki jednostkowej związanej z dotacją?

**Odpowiedź:** Stawka jednostkowa obejmuje wyłącznie kwotę dotację przekazywaną uczestnikowi na założenie i prowadzenie działalności gospodarczej. Koszty szkoleń i doradztwa przygotowujące do prowadzenia działalności gospodarczej, koszty oceny biznesplanów i wsparcia pomostowego finansowego wskazywane są dodatkowo w budżecie projektu (obok stawki jednostkowej).

4. Pytanie: Czy wkład własny w wysokości 5% należy liczyć również od kwot dotacji przyznanych na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej ( w projektach dotacyjnych wkład nie obejmował środków na dotacje)?

**Odpowiedź:** Obowiązkowy wkład własny liczony jest od całości wydatków kwalifikowalnych projektu. Oznacza to, że koszty przyznanych dotacji również mają wpływ na wysokość wkładu własnego.

6. Pytanie: Jaką ilość dotacji w stosunku do ogólnej liczby osób objętych wsparciem można założyć we wniosku o dofinansowanie?

**Odpowiedź:** Nie ma ograniczeń i limitów co do liczby osób, które otrzymają dotację. Wnioskodawca powinien mieć jednak na uwadze, że ograniczenie liczby osób, które otrzymają dotację może wynikać z konieczności spełnienia kryterium dostępu nr 11 (Średni koszt przypadający w projekcie na jednego uczestnika projektu nie może przekraczać 18 500,00 PLN).

7. Pytanie: Ile maksymalnie wniosków może złożyć Wnioskodawca/ partner w ramach konkursu?

**Odpowiedź:** Regulamin konkursu POWR.01.02.01-IP.21-18-009/19 nie zawiera kryterium ograniczającego liczbę wniosków o dofinansowanie składanych przez jednego wnioskodawcę (działającego jako beneficjent lub partner).

8. Pytanie: Witam, chciałam dopytać o jeden szczegół naboru na konkurs. W opisie mówi on o osobach do 29 roku życia, włącznie?

**Odpowiedź:** Uczestnikami projektów realizowanych w ramach POWER mogą być osoby, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miały ukończone 15 lat i nie ukończyły 30 lat, tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin. Przykładowo osobą rozpoczynającą udział w projekcie może być osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała 29 lat i 11 miesięcy.

9. Pytanie: Czy istnieje ograniczenie co do terminu realizacji projektu? Kiedy maksymalnie musi się zakończyć realizacja projektu?

**Odpowiedź:** W niniejszym konkursie nie ustalono kryterium definiującego okres realizacji projektu. W pkt. 2.3 regulaminu konkursu wskazano, iż datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu należy ustalić mając na uwadze to, że okres realizacji projektu jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne. Okres kwalifikowalności wydatków nie może jednak przypadać na okres przed dniem złożenia przez projektodawcę wniosku o dofinansowanie projektu.

Biorąc powyższe pod uwagę, rekomendowany termin rozpoczęcia realizacji projektu dla I rundy to IV kwartał 2019 r., zaś termin zakończenia projektu powinien uwzględniać czas niezbędny na rozliczenie końcowe projektu oraz przekazanie wydatków do certyfikacji przez

Komisję Europejską przed dniem 31 grudnia 2023 roku (końcowa data kwalifikowalności wydatków zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

Należy również zwrócić uwagę, że efektywność planowanych w projekcie działań (w tym racjonalne ulokowanie w czasie), podlega weryfikacji na etapie oceny merytorycznej projektu.

10. Pytanie: Czy Beneficjent (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) może prowadzić część form wsparcia osobiście w projekcie?

**Odpowiedź:** Osoby wymienione w pytaniu mogą zostać zaangażowane do realizacji zadań w projekcie. Zgodnie z definicją *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków* (rozdział 3 pkt 1 lit. p oraz lit. r), stanowią one personel projektu.

11. Pytanie: Czy część form wsparcia w projekcie może prowadzić osoba współpracująca z Beneficjentem, będąca członkiem jego rodziny?

**Odpowiedź:** Osoby wymienione w pytaniu mogą zostać zaangażowane do realizacji zadań w projekcie. Zgodnie z definicją *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków* (rozdział 3 pkt 1 lit. p oraz lit. r), stanowią one personel projektu.

12. Pytanie: Czy w ramach tego konkursu jest możliwe uwzględnienie w budżecie środków na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną?

**Odpowiedź:** W budżecie projektu możliwe jest uwzględnienie środków na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną jeśli wynika to z analizy potrzeb docelowej.

13. Pytanie: W rozdziale 2.4 Regulaminu Konkursu, w pkt 9 wskazano, iż należy monitorować wskaźniki horyzontalne, jednakże **tylko w sytuacji, jeśli wsparcie przewidziane w projekcie uzasadnia ich stosowanie**. Czy zatem w przypadku, jeśli na etapie planowania założeń i pisania wniosku, Wnioskodawca nie jest w stanie określić czy wskaźnik wystąpi należy ująć go we wniosku z wartością „0”?

Dotyczy to np. wskaźnika **Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych** – Wnioskodawca zakłada, że szkolenia będą wynikały z IPD, dlatego na tym etapie nie jest w stanie przewidzieć, czy będą dotyczyły kompetencji cyfrowych – ale może się tak zdarzyć. Podobnie jeżeli chodzi o wskaźnik **Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami** – konieczność zastosowania mechanizmu racjonalnych usprawnień może zaistnieć dopiero na etapie realizacji projektu.

**Odpowiedź:** Zarówno wskaźnik **Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych** jak i wskaźnik **Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami** jak również wskaźnik **Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami** należy ująć we wniosku z wartością „0”.

14. Pytanie: Proszę o informację, czy we wniosku należy odnosić się do wskaźnika horyzontalnego **Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)**. Nie został on wymieniony w Regulaminie konkursu, ale znajduje się na Wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych oraz na liście rozwijanej wskaźników produktu w generatorze wniosków SOWA.

**Odpowiedź:** Wskaźniki niewymienione w Regulaminie konkursu w pkt. 2.4 Wskaźniki realizacji projektu, są nieobowiązkowe i nie muszą być ujmowane we wniosku o dofinansowanie.

15. Pytanie: Czy wnioskodawca musi mieć określony obrót? nie znalazłam w wytycznych konkursowych zapisów dot. określonych i wymaganych obrotów.

**Odpowiedź:** Regulamin konkursu POWR.01.02.01-IP.21-18-009/19 w pkt. 3.3 Ocena merytoryczna zawiera 3 ogólne kryteria merytoryczne oceniane 0-1, które **nie podlegają uzupełnieniu lub poprawie** w trybie art. 45 ust. 3 ustawy. Wskazano tam, m.in. kryterium dotyczące wymaganego obrotu:

*„Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.”*

16. Pytanie: Jeśli wnioskodawca nie ma doświadczenia w projektach unijnych to może złożyć swoją propozycję, zapewniając osobę do zarządzania takim projektem, która ma doświadczenie przy realizacji projektów i nie zostanie odrzucany na etapie oceny formalnej?

**Odpowiedź:** Zgodnie z regulaminem konkursu, doświadczenie wnioskodawcy nie podlega ocenie formalnej. Podlega ono ocenie w ramach kryteriów merytorycznych punktowych ocenianych w skali od 0-100 w części D Karty Oceny Merytorycznej. Należy zwrócić uwagę, na różnicę pomiędzy doświadczeniem wnioskodawcy i partnerów, a doświadczeniem osób zarządzających projektem. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie klarownie wyodrębnia te elementy. Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów oceniane jest w pkt. 4.4 KOM na podstawie informacji zawartych w pkt. 4.4. wniosku o dofinansowanie, przy czym wymienione warunki dotyczące potencjału społecznego wnioskodawcy i partnerów:

- w obszarze wsparcia projektu;
  - na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz
  - na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu,
  - do zakresu realizacji projektu, w tym uzasadnienie dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) jest adekwatne do zakresu realizacji projektu, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy).
- powinny być spełnione łącznie.

Natomiast potencjał kadrowy i sposób zarządzania projektem podlega odrębnej ocenie w punktach 4.3 i 4.5 KOM na podstawie zapisów zawartych odpowiednio w pkt 4.3 i 4.5 wniosku.