

Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu nr POWR.01.02.02-IP.21-18-002/15

na projekty realizowane w ramach Osi Priorytetowej I *Osoby młode na rynku pracy* Działania 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy* – projekty konkursowe

Poddziałania 1.2.2 *Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*

- 43. W przypadku wydatków o wartości od 20 do 50 tys. zł netto tj. bez podatku od towarów i usług, istnieje obowiązek dokonania i udokumentowania rozeznania rynku co najmniej przez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej beneficjenta lub innej powszechnie dostępnej stronie przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych w celu wybrania najkorzystniejszej oferty. Czy jest ustalone jak należy udokumentować rozeznanie rynku? Ile minimum ofert musi wpłynąć aby wybrać cenę usługi?**

W Załączniku 1 do Wytycznych w zakresie kwalifikowalności (...) - Zalecenia i rekomendacje dotyczące przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawy i usługi, w pkt. 4 określono: „Szacując wartość zamówienia publicznego należy bazować na aktualnych cenach na rynku zamawianych dóbr. W tym celu, tam gdzie jest to możliwe należy przeprowadzić rozeznanie rynku wśród co najmniej trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia publicznego. W przypadku gdy na rynku nie istnieje trzech potencjalnych wykonawców, należy przedstawić uzasadnienie wskazujące na obiektywne przesłanki potwierdzające ten fakt. Szacując wartość zamówienia publicznego można również opierać się na podobnych zamówieniach publicznych przeprowadzonych w terminie wskazanym w art. 35 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli ich wykonawcy zostali wybrani w procedurze konkurencyjnej. Dokumenty dotyczące sposobu oszacowania wartości zamówienia publicznego powinny zostać zarchiwizowane łącznie z dokumentacją tego zamówienia publicznego”

- 44. Czy jako partner może aplikować instytucja zagraniczna np. fundacja?**

Tak.

- 45. Czy wnioskodawca może być START'UP w ramach (AIP) Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości?**

Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu zostały wskazane w regulaminie konkursu. Są to instytucje rynku pracy zgodnie z art. 6 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Jeżeli Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości spełnia powyższe warunki, to może być wnioskodawcą w niniejszym konkursie.

- 46. Czy godziny pracy kadry administracyjnej projektu zatrudnionej w ramach kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem (kierownik, asystent, księgowa) wliczają się w limit 276 h?**

Wytyczne kwalifikowalności wydatków nie określają szczegółowych wymagań dotyczących personelu zaangażowanego w ramach kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem – w przypadku tych kosztów podrozdział 6.16 Wytycznych nie ma zastosowania z wyjątkiem pkt. 7 podrozdziału.

47. Ile miejsc pracy ma zapewnić dany pracodawca aby spełnić kryterium premiujące nr 4? Załóżmy, że szkolimy 50 osób to 50 miejsc pracy. Czy też mniej? Ile aby spełnić to kryterium? Czy możemy przeszkolić np. 50 osób a z tych np. 10 zostanie zatrudnionych przez danego pracodawcę?

Aby ww. kryterium strategiczne: „Każde szkolenie realizowane samodzielnie bądź w połączeniu z praktyką zawodową/stażem/zatrudnieniem subsydiowanym jest dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy, który zaoferuje zatrudnienie uczestnikom po zakończeniu udziału w projekcie”, zostało uznane za spełnione zapisy wniosku powinny potwierdzać jednoznacznie, iż każdy z uczestników otrzyma ofertę pracy. Biorąc pod uwagę, że zaplanowane w taki sposób wsparcie odpowiada zarówno potrzebom pracodawcy jak i uczestnika, w opinii IP oczekiwana jest wysoka efektywność powyższych działań.

48. Kryterium dostępu 7 jest sformułowane w sposób nielogiczny. Projekt powinien zapewnić „co najmniej 4 elementy pomocy (wymienione w ramach typów operacji 2-6) w tym dwa obligatoryjne (wskazane w 1 typie operacji)”. W ramach typów 2-6, nie ma typu 1, stąd określenie „w tym” jest niewłaściwe. Jak więc należy rozumieć to kryterium? Np. 4 elementy pomocy z typów operacji 2-6 plus 2 elementy obligatoryjne to łącznie 6?

Zgodnie z powyższym kryterium w ramach projektu powinny być dostępne co najmniej cztery formy wsparcia, w tym dwie obligatoryjne wskazane w 1 typie operacji oraz co najmniej 2 formy wsparcia wymienione w ramach typów operacji 2-6. Łącznie powinno być dostępne 4 formy wsparcia w projekcie.

49. Dotyczy kryterium premiującego: każde wsparcie uczestnika dostosowane jest do potrzeb konkretnego pracodawcy. Czy aby kryterium zostało spełnione lista pracodawców zawartych we wniosku musi być zamknięta czy może pozostać otwarta?

Powyższe kryterium nie wymaga wskazania we wniosku o dofinansowanie listy pracodawców z nazwy. Należy jednak mieć na uwadze, że wsparcie zaplanowane w projekcie powinno zostać zaplanowane z zastosowaniem warunków określonych w kryterium jak również odpowiadać zarówno potrzebom pracodawcy jak i uczestnika. Pracodawca powinien zaoferować zatrudnienie uczestnikowi po zakończeniu jego udziału w projekcie. ?

50. Czy uczestnik może być objęty wsparciem w postaci szkolenia i stażu?

Ww. formy wsparcia mogą stanowić dodatkowe elementy pomocy (poza obligatoryjnymi formami wskazanymi w 1 typie operacji). Uczestnik poza obligatoryjnymi formami wsparcia, może zostać objęty wsparciem w postaci szkolenia i stażu, jeżeli będzie to wynikało z identyfikacji jego potrzeb oraz zdiagnozowanych możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego.

51. Czy zatrudnienie zagranicą na podstawie umowy o pracę na okres co najmniej trzech miesięcy spełnia warunek osiągnięcia efektywności zatrudnienia uczestnikom projektu?

W przypadku pomiaru kryterium efektywności zatrudnieniowej, istotna jest forma zatrudnienia oraz czas trwania umowy oraz wynagrodzenie w przypadku umów cywilno-prawnych. Jeżeli te warunki są spełnione, to miejsce wykonywania pracy nie ma znaczenia.

52. Czy audyt projektu jest wymagany?

Zgodnie z Regulaminem niniejszego konkursu, audyt projektu nie jest wymagany.

53. Kto może prowadzić poradnictwo zawodowe?

Działalność, związana ze świadczeniem usług w zakresie poradnictwa zawodowego jest działalnością gospodarczą regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.), i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia.

Warunki prowadzenia agencji zatrudnienia (odpowiednio w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej), określone zostały w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015 r., poz. 149).

54. Jak będzie naliczany wkład własny?

Wkład własny naliczany jest w stosunku do wartości projektu (wydatków kwalifikowalnych). Wartość projektu = wartość dofinansowania (95%) + wartość wkładu własnego (5%). Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach PO WER 2014-2020 wersja 1.1 w pkt. 6.1.3 określa sposób wykazywania wkładu własnego we wniosku.

55. Czy można pomniejszyć procent kosztów pośrednich o wkład własny?

W przypadku kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem, zgodnie z obowiązującą stawką ryczałtową wskazaną w Umowie o dofinansowanie, wykazanie wkładu własnego polega na potrąceniu odpowiedniej części kwoty przeznaczonej na koszty pośrednie, którą Beneficjent poniósł ze środków własnych.

Wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu oraz w Umowie procent kosztów pośrednich jest stały i nie ulega zmianom (odpowiedni procent wynika z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności (...)”). W przypadku wnoszenia wkładu własnego w ramach kosztów pośrednich, jego procent nie ulegnie zmniejszeniu, np. w projekcie założono 5 000,00 zł kosztów pośrednich co stanowi 7%. Wkład własny wynosić będzie 3 000,00 zł. Zatem, Beneficjent wykaże do rozliczenia 5 000,00 zł kosztów pośrednich, jednak refundacji z konta projektowego dokona jedynie w wysokości 2 000,00 zł.

56. Jak interpretować zapis z tabeli rezultatu dotyczący „opuszczenia programu” – czy to, to samo co „opuszczenie (zakończenia) projektu”? Jeśli nie to jaka jest różnica?

Zgodnie z definicjami zawartymi w WLWK, opuszczenie programu jest to zakończenie udziału w operacji realizowanej w ramach *Inicjatywy (...)*. Zatem opuszczenie programu można interpretować jako zakończenie udziału w projekcie.

57. Czy egzamin certyfikujący może przeprowadzić projektodawca?

Wyjaśnienia dotyczące wymagań odnośnie sposobu potwierdzania kwalifikacji, istotne z punktu widzenia ww. kryterium dostępu dostępne są na stronie internetowej WUP Rzeszów w linku: <http://www.wup-rzeszow.pl/index.php?cPath=357/376/4/358>

Biorąc pod uwagę powyższe, możliwe jest przeprowadzenie egzaminu przez projektodawcę jeśli spełnia on wymagania zawarte w powyższej interpretacji Ministerstwa w zakresie potwierdzania nabytych w trakcie szkoleń kwalifikacji.

58. Jeśli projektodawca współpracuje od 2 lat z wykładowcą, czy musi być przeprowadzone rozeznanie rynku/ zasada konkurencyjności?

W Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, w rozdziale 6.5.3 ust. 1 wskazano przypadki, dla których zasada konkurencyjności nie ma zastosowania. Zasady dotyczące rozeznania rynku zawarto Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, w szczególności w rozdziale 6.2.

59. Czy limit godzin wykazany w pkt. 6.16 tj. 276 godz. odnosi się do osób rozliczanych w ramach kosztów pośrednich?

Wytyczne kwalifikowalności wydatków nie określają szczegółowych wymagań dotyczących personelu zaangażowanego w ramach kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem – w przypadku tych kosztów podrozdział 6.16 Wytycznych nie będzie miał zastosowania z wyjątkiem pkt. 7 podrozdziału.

60. Czy 276 godzin oznacza 276 godzin gdzie każda godzina to 60 minut?

Limit miesięcznej liczby godzin odnosi się do godzin zegarowych, tj. 1 godzina =60 minut.

61. Czy są lub będą opracowane wytyczne dotyczące przyznawania wsparcia finansowego na utworzenia przedsiębiorstwa (dotacje)? Czy należy stosować zasady opracowane np. dla działania 6.2 i 8.1.2 PO KL?

Na potrzeby niniejszego konkursu zostały opracowane *Zasady udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości w ramach POWER*, które stanowią załącznik do zmienionego w dniu 1 września 2015 r. Regulaminu konkursu.

62. Co należy rozumieć poprzez pojęcie egzamin zewnętrzny? Kto może przeprowadzić egzamin zewnętrzny? Czy egzaminy przeprowadzone przez podmiot, który ma akredytację są uznawane za egzamin zewnętrzny?

Kryterium dostępu nr 9: : „Szkolenia będące elementem wsparcia uczestników projektu muszą kończyć się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu, potwierdzającego nabyte kwalifikacje” nie zawiera pojęcia „egzamin zewnętrzny”. Kryterium to odnosi się do sposobu potwierdzania nabytych w trakcie szkoleń kwalifikacji. Organem uprawnionym do formalnego potwierdzenia uzyskania kwalifikacji są instytucje zapewniające odpowiedni sposób walidacji oraz certyfikowania uzyskiwania kwalifikacji.

Wyjaśnienia dotyczące wymagań odnośnie sposobu potwierdzania kwalifikacji, istotne z punktu widzenia ww. kryterium dostępu dostępne są na stronie internetowej WUP Rzeszów w linku:

- 63. Jeśli grupę docelową projektu stanowią będą wył. os. bierne zawodowo, to czy z rozwijanej listy wskaźników produktu wybieram tylko wskaźnik: "Liczba osób biernych zawodowo, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, objętych wsparciem w programie", czy również pozostałe wskaźniki produktu (np. liczba osób a) bezrobotnych, b) długotrwale bezrobotnych, 3) bezrobotnych niezarejestrowanych) i wybieram wartość bazową 0 (zero)?**

W powyższym przypadku należy wybrać tylko te wskaźniki, które dotyczą zakresu i obszaru realizacji projektu. Zatem nie ma konieczności wybierania wskaźnika dotyczącego np. osób bezrobotnych z wartością docelową równą zero, jeżeli taka osoba nie stanowi grupy docelowej projektu.

- 64. Czy jeśli grupą docelową są osoby ogółem spełniające wszystkie kryteria dostępu, a nie chcę zakładać jako grupy docelowej osób a) z niepełnosprawnościami, ani b) osób o niskich kwalifikacjach, to czy we wskaźnikach produktu wybieram tylko "Liczba osób biernych zawodowo, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, objętych wsparciem w programie", czy też również muszę wybrać wskaźnik "Liczba osób poniżej 30 lat z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie" i założyć wartość 0 (zero)?**

W programie SOWA (System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych) dla każdego działania w ramach Priorytetów Inwestycyjnych PO WER wybrany został zestaw wskaźników, który monitorowany jest na poziomie krajowym. W związku z tym, Wnioskodawcy w trakcie przygotowywania dokumentów aplikacyjnych powinni analizować omawiane wskaźniki pod kątem ich wykorzystania w projekcie. Konieczne jest wybranie wszystkich indeksów z listy rozwijalnej programu SOWA, adekwatnych do realizowanych zadań (minimum jeden wskaźnik).

- 65. Czy będą przyznane punkty premiujące (15pkt.) jeżeli zaplanuję szkolenie o tematyce związanej z potrzebami potencjalnego pracodawcy, jeśli staż będzie realizowany u innych pracodawców? We wniosku o dofinansowanie wskażę z nazwy pracodawców, dla których „przygotowywani” są młodzi ludzie w ramach projektu.**

O przyznaniu punktów za spełnianie kryteriów premiujących w analizowanym przypadku decyduje przede wszystkim fakt posiadania przez Wnioskodawcę gwarancji zatrudnienia dla Uczestników projektu, którzy zostaną przeszkoleni zgodnie z potrzebami przyszłego pracodawcy. Sposób sformułowania kryterium premiującego nie precyzuje zasad odbywania stażu (jeżeli działanie takie zostanie w projekcie zaplanowane). Logika interwencji wskazuje jednak, iż staż przyszłego pracodawcy byłby korzystny i uzasadniony.

- 66. Czy katalog regionalnych stawek rynkowych w odniesieniu do szkoleń ma zastosowanie przy aplikowaniu, czy dopiero przy realizacji projektu? Chodzi o to, iż szkolenia mają być zgodne z IPD, zatem czy można z góry określić we wniosku, a tym samym w budżecie ile osób będzie wymagało np. kursu na prawo jazdy kat. C+E , czy kwalifikacji wstępnej albo kwalifikacji wstępnej przyśpieszonej? Czy nie lepiej wpisać do budżetu średnią wartość za szkolenie na**

osobę? Mając jednak średnią jaki jest sens wpisywania kwot maksymalnych? Przecież jedno szkolenie możemy zrobić taniej od podanych stawek, a inne drożej ale za to lepiej- utrzymując się w średniej możemy po prostu łatwiej planować szkolenia w zależności od potrzeb firm zatrudniających i samych uczestników.

Katalog regionalnych stawek rynkowych ma zastosowanie na etapie oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie projektów zgłoszonych do konkursu i stanowi narzędzie weryfikacji kosztów przedstawionych w ich części budżetowej. Z uwagi na fakt, iż każdy wydatek poniesiony w trakcie realizacji przedsięwzięcia powinien być uzasadniony i efektywny, nie może więc znacząco odbiegać od średnich cen i stawek rynkowych. Osoby konstruujące budżet projektu powinny kierować się zasadą szacowania kosztów w sposób racjonalny.

67. Czy instytucja szkoleniowa powinna być zgłoszona do WUP na Podkarpaciu czy też może być zgłoszona do innego województwa?

Instytucja szkoleniowa powinna być zarejestrowana w rejestrze instytucji szkoleniowych prowadzonym przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

68. Szkolenia kończące się egzaminem, czy są to egzaminy zewnętrzne czy wewnętrzne w ramach placówki oświatowej, która może wydawać certyfikaty i zaświadczenia?

Egzaminy powinny być przeprowadzane przez organy uprawnione do formalnego potwierdzania uzyskiwanych podczas szkolenia kwalifikacji. Zgodnie z opracowaniem przygotowanym przez Departament EFS w Ministerstwie Infrastruktury i Rozwoju we współpracy z Instytutem Badań Edukacyjnych pod nazwą „Podstawowe Informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego” poprzez właściwy organ uprawniony do formalnego potwierdzenia uzyskania kwalifikacji należy rozumieć instytucje zapewniające odpowiedni proces walidacji oraz certyfikowania uzyskiwania kwalifikacji (np. uczelnie, okręgowe komisje egzaminacyjne, stowarzyszenia zawodowe, organy administracji publicznej, instytucje szkoleniowe, instytucje przeprowadzające egzaminy w oparciu o międzynarodowe standardy egzaminacyjne). Podmiot posiadający uprawnienia do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi szkoleniami może zostać uznany za właściwy organ do potwierdzania kwalifikacji, o ile spełnia warunki określone w wymienionym wyżej opracowaniu. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży.

Szczegółowe wyjaśnienia powyższych kwestii zostały przedstawione w załączniku nr 6.1.14 do Zmienionego Regulaminu konkursu, zamieszczonego na stronie internetowej <http://www.wup-rzeszow.pl/index.php?cPath=357/373/0/1900>

69. Co należy rozumieć poprzez „wysokiej jakości szkolenia”?

Przez "wysokiej jakości szkolenia" należy rozumieć szkolenie uwzględniające wymogi określone w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku na lata 2014-2020*, w tym m.in. konieczność zapewnienia, iż efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji zawodowych.

Szczegółowe wyjaśnienia dotyczące nabywania kwalifikacji zostały przedstawione w załączniku nr 6.1.14 do Zmienionego Regulaminu konkursu, zamieszczonego na stronie internetowej <http://www.wup-rzeszow.pl/index.php?cPath=357/373/0/1900>

70. Jak liczne muszą być grupy szkoleniowe?

Nie ma wytycznych określających liczebność grup szkoleniowych, jednak biorąc pod uwagę efektywność szkolenia istotne jest, aby liczba osób uczestniczących w zajęciach była dostosowana do specyfiki szkolenia oraz zaplecza technicznego instytucji szkolącej.

71. Ze względu na nieznamość na chwilę obecną IPD uczestników projektu nie jestem w stanie określić dokładnej tematyki szkoleń dla potencjalnych ucz. Projektu. W związku z tym sensownym wydaje się założenie w budżecie pewnej uśrednionej kwoty/uczestnika na pokrycie kosztów szkolenia zgodnie z jego/jej IPD. Proszę o sugestie jaką w Państwa opinii kwotę/uczestnika/szkolenie (bez podania tematyki szkolenia) założyć w budżecie projektu.

Kwota wskazana przez beneficjenta w budżecie projektu powinna wynikać z rozeznania przez niego sytuacji grupy docelowej, jej potrzeb, oczekiwań i barier. Wskazana w projekcie diagnoza sytuacji grupy powinna świadczyć o jej znajomości i możliwości efektywnego wsparcia poprzez zadania zaplanowane w projekcie.

Należy pamiętać, iż koszt realizacji poszczególnych zadań w projekcie powinien być racjonalny i efektywny (nie może więc odbiegać od średnich cen oraz stawek rynkowych) i w związku z tym jest przedmiotem weryfikacji na etapie oceny merytorycznej wniosków zgłoszonych do konkursu, a w przypadku wysoko ocenionych projektów, także na etapie negocjacji.

72. Czy możecie Państwo podać kilka przykładów osoby, która jest jednocześnie bierna zawodowo i spełnia definicję NEET oraz może podjąć pracę, a tym samym wypełnić wskaźnik efektywności zatrudnieniowej?

Osoby, które kwalifikują się do wsparcia w ramach projektu realizowanego w niniejszym konkursie to osoby łącznie spełniające poniższe warunki:

- wiek 15-29 lat,
- bierne zawodowo (pozostające bez pracy, niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy, nie poszukujące aktywnie zatrudnienia),
- młodzież NEET: zgodnie z definicją przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub

ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

Definicja osób z kategorii NEET obejmuje:

- osoby poniżej 30 roku życia – projektem można objąć osobę do dnia poprzedzającego ukończenie 30 roku życia,
- osoby, które nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, przy czym kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,
- osoby, które kształcą się w trybie zaocznym lub wieczorowym oraz szkolą się ze środków prywatnych.

73. Skoro projekt jest kierowany do biernych zawodowo (nie tworzą siły roboczej, a więc nie są bezrobotne i nie pracują) to jak zapewnić wskaźnik efektywności zatrudnieniowej? Przecież to są osoby uczące się (ale tych nie możemy brać, bo to nie NEET), chore, opiekujące się osobami zależnymi... zatem jak mają podjąć pracę? Dla kogo dokładnie jest konkurs?

Wsparcie w konkursie powinno zostać skierowane do grupy docelowej wskazanej w pytaniu nr 73. Status uczestnika zgodny z powyższą definicją jest określany w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie, natomiast rezultatem działań projektowych powinna być zmiana sytuacji zawodowej takiej osoby, co m.in. wpływa na osiągnięcie wskaźnika efektywności zatrudnieniowej.

74. Czy osoba, która pracuje jako wolontariusz lub jest powołana na dane stanowisko (i ma wpis do KRS), ale za pracę nie pobiera wynagrodzenia może być zaliczana do grupy NEET?

Definicję osoby biernej zawodowo określono m.in. w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*. W przypisie nr 3 wskazano osoby, które należy uznać za pracujące, zatem nie będą należeć do osób biernych zawodowo oraz do kategorii NEET. W opinii IP praca wykonywana przez osobę wpisaną do KRS wnosi bezpośredni wkład do działalności instytucji którą reprezentuje, pomimo nie pobierania wynagrodzenia. Zatem osoba ta będzie traktowana jak osoba pracująca.

Osoba młoda (do 29 roku życia), która nie uczestniczy w kształceniu lub szkoleniu, a pracę wykonuje nieodpłatnie (np. jako wolontariusz) nie wyczerpuje przesłanek pozwalających sklasyfikować ją jako tzw. młodzież NEET.

75. Co oznacza, że osoba nie poszukuje pracy aktywnie? Czy ustalone są jakieś wskaźniki dotyczące np. liczby wysłanych CV, czy liczby odbytych rozmów kwalifikacyjnych?

Do projektu należy kwalifikować osoby, które nie poszukują aktywnie zatrudnienia, co należy weryfikować na podstawie oświadczenia złożonego przez kandydata na uczestnika projektu.

76. Gdzie można uzyskać informację dotyczące osób z grupy NEET, np. liczba w danym powiecie, wykształcenie, długotrwale bezrobotni, itp.?

Dane można odszukać na regionalnych stronach GUS (www.rzeszow.stat.gov.pl) – Bank Danych Lokalnych, STRATEG. Można korzystać także z opracowań znajdujących się na stronie WUP w Rzeszowie (Gwarancje dla młodzieży w województwie podkarpackim – „Analiza sytuacji osób młodych na podkarpackim rynku pracy”). Możliwe jest również wykorzystanie badań własnych Beneficjenta.

77. Czy osoby, które wzięły udział we wsparciu związanym z możliwością otrzymania dotacji na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej i nie otrzymały tego wsparcia np. poprzez niezłożenia biznes-planu, brane są pod uwagę do liczenia wskaźnika efektywności zatrudnieniowej?

Przedstawiony przykład sugeruje przerwanie udziału w projekcie, czyli takiego uczestnika nie ujmujemy we wskaźniku efektywności zatrudnieniowej. W sytuacji gdy przerwanie udziału w projekcie nastąpiło z powodu podjęcia pracy należy uwzględnić taką osobę w kryterium efektywności zatrudnieniowej (pod warunkiem spełnienia dodatkowych wymogów określonych w Podrozdziale 3.2. *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*).

78. Czy w ramach obligatoryjnych form wsparcia istnieje możliwość ujęcia w projekcie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy, jednocześnie zakładając indywidualne plany działań?

Wszystkie wymienione wyżej działania wpisują się w obligatoryjne formy wsparcia wskazane w typie operacji nr 1 (instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej). Przygotowanie indywidualnego planu działania wymaga identyfikacji potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz zdiagnozowania możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego. Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy, jak też poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej stanowią drugi obligatoryjny rodzaj wsparcia i obydwa mogą być realizowane w ramach jednego projektu.

79. Czy katalog form wsparcia wymieniony w podpunkcie 3 Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców jest katalogiem zamkniętym i tylko formy wymienione po słowie „m.in.” można zastosować w projekcie? Czy też są to tylko przykładowe formy wsparcia, a w projekcie można zastosować inne, związane z nabywaniem lub uzupełnianiem doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonania danego zawodu lub też związane ze wsparciem zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy?

Proponowane formy wsparcia nie stanowią zamkniętego katalogu form wsparcia.

80. Mam pytanie odnośnie konkursu nr POWR.01.02.02-IP.21-18-002/15 w ramach Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych. Kryterium dostępu nr 7 w ramach powyższego konkursu brzmi: Projekt zapewnia kompleksowe wsparcie poprzez zastosowanie co najmniej 4 elementów pomocy (wymienionych w ramach typów operacji 2-6), w tym dwa obligatoryjne (wskazane w 1 typie operacji). Czy w sytuacji kiedy założę w projekcie wsparcie dla osób młodych w zakładaniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie bezzwrotnej dotacji na utworzenie przedsiębiorstwa to czy w takim przypadku w odniesieniu do osób, które taką dotację otrzymają to kryterium ma zastosowanie? Jeśli podczas identyfikacji potrzeb okaże się, że dla danego uczestnika najodpowiedniejszą formą wsparcia będzie wsparcie na utworzenie własnej firmy to jakie inne instrumenty można mu zaproponować?(przejdzie identyfikację potrzeb, otrzyma dotację którą poprzedzi szkolenie z przedsiębiorczości, doradztwo w zakresie sporządzania biznes planu itp.)ale żadne dodatkowe formy wsparcia określone dokumentacją konkursową w odniesieniu do takiej osoby nie są zasadne (osoba która chce otworzyć firmę jest zainteresowana otrzymaniem wsparcia finansowego i doradczego i nie jest zasadne organizowanie dla niej szkolenia zawodowego, stażu, subsydiowanego zatrudnienia czy też innych instrumentów określonych w dokumentacji konkursowej).Bardzo proszę o informację.

Projekt powinien zapewniać kompleksowe wsparcie poprzez zastosowanie co najmniej 4 elementów pomocy (wymienionych w ramach typów operacji 2-6), w tym dwa obligatoryjne (wskazane w 1 typie operacji). Nie każdy uczestnik musi ukończyć wszystkie 4 formy wsparcia, wyłącznie dwa pierwsze typy operacji są obligatoryjne. W związku z tym, w projekcie należy zapewnić dostęp do czterech form wsparcia, co nie jest jednoznaczne z tym, iż każdy uczestnik musi wziąć udział w każdej z nich.

81. Po ilu dniach od zakończenia udziału w projekcie należy mierzyć efektywność zatrudnieniową tj.:

- rozpoczęcia pracy,
- zakończenia 3 miesięcznego okresu zatrudnienia?

Kryterium efektywności zatrudnieniowej odnosi się do odsetka osób, które podjęły pracę w okresie do trzech miesięcy następujących po dniu, w którym zakończyły udział w projekcie.

Szczegółowe informacje na temat sposobu i metodologii mierzenia efektywności zatrudnieniowej zostały określone w Podrozdziale 3.2. *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.*

82. Kto bada efektywność zatrudnieniową po okresie realizacji projektu? Na czym polega to badanie, jakie dokumenty należy złożyć i do kogo?

Za pomiar efektywności zatrudnieniowej odpowiedzialny jest beneficjent.

Szczegółowe informacje na temat sposobu i metodologii mierzenia efektywności zatrudnieniowej zostały określone w Podrozdziale 3.2. *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.*

- 83. Co w przypadku, gdy Projektodawca dołoży wszelkich starań w celu należytej realizacji projektu a mimo wszystko wskaźnik efektywności zatrudnieniowej nie zostanie osiągnięty? Czy zawsze zastosowanie będzie miała reguła proporcjonalności? Czy będą jakieś wyjątki?**

Zgodnie z zapisami *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, rozdział 8, punkt 8.9, w przypadku nieosiągnięcia celu projektu – właściwa instytucja będąca stroną umowy może uznać wszystkie lub odpowiednią część wydatków dotychczas rozliczonych w ramach projektu za niekwalifikowalne. Wysokość wydatków niekwalifikowalnych uzależniona jest od stopnia niezrealizowania celu projektu, wydatki niekwalifikowalne obejmują wydatki związane z tym zadaniem merytorycznym (zadaniami merytorycznymi), którego założenia nie zostały osiągnięte i kosztów pośrednich - stopień nieosiągnięcia założeń projektu określany jest przez właściwą instytucję będącą stroną umowy. Właściwa instytucja będąca stroną umowy o dofinansowanie projektu może odstąpić od rozliczenia projektu zgodnie z regułą proporcjonalności lub obniżyć wysokość środków tej regule podlegających, jeśli beneficjent o to wnioskuje i należycie uzasadni przyczyny nieosiągnięcia założeń, w szczególności wykaże swoje starania zmierzające do osiągnięcia założeń projektu, lub w przypadku wystąpienia siły wyższej.

- 84. Jaka jest maksymalna kwota dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś Priorytetowa I – Osoby młode na rynku pracy, konkurs nr POWR.01.02.02-IP.21-18-002/15?**

Nie określono maksymalnej wartości projektu, jednak jest ona wyznaczona przez wartość alokacji przeznaczonych na realizację niniejszego konkursu.

- 85. Czy środki z dotacji mogą być przeznaczone na ZUS, LOKAL i KSIĘGOWOŚĆ?**

„Środki z dotacji” rozumiane jako dotacja na utworzenie przedsiębiorstwa nie mogą zostać przeznaczone na wydatki wskazane w pytaniu. Koszty te mogą być jednak sfinansowane w ramach wsparcia pomostowego.

- 86. Czy będą jeszcze takie dotacje dla osób młodych do 29 roku życia na podjęcie własnej działalności gospodarczej w roku 2016? Jeśli tak to czy wiadomo kiedy?**

Zgodnie z SZOOP POWER realizacja form wsparcia przewidujących m.in. udzielanie dotacji na utworzenie przedsiębiorstwa została przewidziana w całym okresie programowania 2014 - 2020. Informacje na temat konkursów na rok 2016 będą dostępne na stronach WUP po zatwierdzeniu RPD przez Komitet Monitorujący POWER.

- 87. Czy można w ramach tej dotacji zatrudnić pracownika?**

Bezzwrotne dotacje na rozwój działalności gospodarczej mają charakter wyłącznie inwestycyjny, nie ma zatem możliwości finansowania w ramach przekazanych środków finansowych wynagrodzenia zatrudnianych pracowników.