

**Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu nr POWR.01.02.02-IP.21-18-002/15**

**na projekty realizowane w ramach Osi Priorytetowej I *Osoby młode na rynku pracy*  
Działania 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy –  
projekty konkursowe***

***Poddziałania 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych***

- 1. Czy firma, która przyjmuje uczestnika projektu na staż korzysta tym samym z pomocy publicznej/ pomocy de minimis?**

Taka firma nie korzysta z pomocy publicznej ani de minimis.

- 2. Prośba o doprecyzowanie kwalifikowalności wydatków związanych z wyposażeniem stanowiska pracy stażysty (sekcja 3.5.2 Staże pkt. 5 Wytycznych). Czy koszty wyposażenia są objęte pomocą de minimis?**

Koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy są objęte regułami pomocy de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1073).

Jednak doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy może wystąpić tylko w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem, zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu pkt. 1.3.

- 3. W przypadku wcześniejszego finansowania stanowiska pracy z EFS, czy w PO WER też jest taka możliwość?**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. (str. 91 i następane) w POWER istnieje możliwość zatrudniania i finansowania wynagrodzeń personelu zaangażowanego w realizację projektu w ramach kosztów pośrednich.

- 4. Czy staże mogą odbywać się w zagranicznych instytucjach/ organizacjach/ przedsiębiorstwach np. w Wielkiej Brytanii czy Niemczech?**

Nie ma przeciwwskazań do realizacji stażu w firmie zagranicznej.

- 5. Czy wysokość stypendium stażowego jest określana? Czy można przyznać stypendium na poziomie najniższej krajowej?**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r. (str. 20) „w okresie odbywania stażu stażyście przysługuje miesięczne stypendium w wysokości nie

większej niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę naliczane proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystę”.

**6. Czy umowa stażowa będzie zawierana pomiędzy nami a stażystą, czy pomiędzy pracodawcą a stażystą? Jak to będzie rozliczane?**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r. (str. 19 i następane): „*staż odbywa się na podstawie umowy, której stroną jest co najmniej stażysta oraz podmiot przyjmujący na staż, która zawiera podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym okres trwania stażu, wysokość przewidywanego stypendium, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu*”.

Sposób rozliczania będzie uwarunkowany zapisami zawartymi w umowie.

**7. Czy opiekunem stażysty może być wnioskodawca?**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r. (str. 19): „*opiekun stażysty jest wyznaczany po stronie podmiotu przyjmującego na staż*”.

**8. Czy przyjęcie stawki określonej na stronie www „Stawki...” w kwocie:**

- 997,40 zł + 27,5% na stypendium stażowe (za miesiąc stażu),

- 997,40 zł + 28,4% na stypendium szkoleniowe ( za min. 150 godzin szkolenia w miesiącu),

**jest właściwym postępowaniem w roku 2015? Czy w roku 2016 można założyć wzrost tych wskaźników i o ile?**

Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.) przyjęta stawka w odniesieniu do stypendium stażowego i szkoleniowego (za min. 150 godzin szkolenia w miesiącu) wynosi 120% zasiłku. Zatem przyjęcie stawki w odniesieniu do ww. stypendiów w wysokości 997,40 zł +28,40% jest zasadne. Natomiast należy mieć na uwadze, że zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r. (str. 20) „*w okresie odbywania stażu stażyście przysługuje miesięczne stypendium w wysokości nie większej niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę naliczane proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystę*”.

**9. Czy wynagrodzenie opiekuna stażysty w wysokości 5 tys. zł jest kosztem miesięcznym?**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r. (str. 20) Koszty wynagrodzenia opiekuna stażysty powinny uwzględniać jedną z opcji:

a) refundację podmiotowi przyjmującemu na staż wynagrodzenia opiekuna stażysty

w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów, o której mowa w pkt 1 lit. c, w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy, ale nie więcej niż 5000 zł brutto. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystów;

b) refundację podmiotowi przyjmującemu na staż dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty, w sytuacji, gdy nie został zwolniony od świadczenia pracy, w wysokości nieprzekraczającej 10% jego zasadniczego wynagrodzenia wraz ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia wynikającego ze zwiększonego zakresu zadań (opieka nad grupą stażystów, o której mowa w pkt 1 lit. c, ale nie więcej niż 500 zł brutto. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystów)

Biorąc pod uwagę powyższe należy przyjąć, iż jest to stawka miesięczna.

**10. Czy do wskaźnika zatrudnienia wlicza się osobę, która w trakcie stażu lub szkolenia podjęła zatrudnienie?**

Do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej taka osoba jest zaliczana pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r.* - Podrozdział 3.2 „Sposób i metodologia mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie”.

**11. Czy wszystkim uczestnikom należy zapewnić oferty pracy?**

W zależności od planowanych form wsparcia wynikających z diagnozy potrzeb danego uczestnika ma zostać zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu.

**12. Czy do wskaźnika zatrudnieniowego wliczają się osoby, które podjęły samozatrudnienie (otrzymały dotację na otwarcie działalności gospodarczej)?**

Nie. Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r.* (str. 14 ppkt. k) - z kryterium efektywności zatrudnieniowej są wyłączone osoby, które podjęły działalność gospodarczą, w wyniku otrzymania w ramach projektu współfinansowanego z EFS zwrotnych lub bezzwrotnych środków na ten cel (zarówno w ramach projektu realizowanego przez beneficjenta, który w umowie o dofinansowanie projektu został zobowiązany do przedstawiania informacji niezbędnych do weryfikacji tego kryterium, jak również w ramach innego projektu EFS, tj. wdrażanego przez inny podmiot).

**13. Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej będzie spełniony jeśli uczestnik projektu po zakończeniu udziału zostanie zatrudniony w firmie wnioskodawcy?**

TAK. Pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015 r.* - Podrozdział 3.2 „Sposób i metodologia mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie”.

**14. Które wskaźniki są obligatoryjne do określenia we wniosku o płatność poza w. efektywnością zatrudnienia?**

Dla każdego Działania w ramach Priorytetów Inwestycyjnych PO WER wybrany został zestaw wskaźników, który monitorowany jest na poziomie krajowym, wobec czego również beneficjenci w ramach realizowanych projektów powinni wziąć je pod uwagę już na etapie planowania projektu. Wnioskodawca powinien korzystać ze wskaźników określonych w PO WER – konieczne jest wybranie wszystkich adekwatnych wskaźników z listy rozwijanej (warunek techniczny - co najmniej jeden wskaźnik).

**15. Czy uzyskanie wskaźników dla danego zadania określone w pkt. 4.1 wniosku o dofinansowanie jest wystarczającą podstawą do uznania wykonania wskaźników w danym zadaniu?**

Tak, jednak należy mieć na uwadze, że podstawą do uznania wykonania wskaźników określonych dla projektu jest osiągnięcie wartości określonych w pkt. 3.1.1, świadczących o zrealizowaniu celu projektu.

**16. Czy w pkt. 4.2 wniosku należy wymienić wszystkie wskaźniki produktu i rezultatu?**

Określając wskaźniki dla rozliczenia kwoty ryczałtowej stosuje się zasady dotyczące definiowania wskaźników określone dla wskaźników wskazywanych w podpunkcie 3.1.1, w szczególności zasadę CREAM. W tym przypadku, nie określa się jednak wartości bazowej wskaźników. Zaleca się, o ile to możliwe z uwagi na specyfikę danego projektu, wykorzystanie wskaźników określonych w podpunkcie 3.1.1. Co ważne kwoty ryczałtowe są rozliczane na podstawie wskaźników opisanych w punkcie 4.2. Stąd wszystkie wskaźniki stanowiące podstawę rozliczenia powinny się tam znaleźć, w tym wskaźniki opisane w podpunkcie 3.1.1.

**17. W pkt. 4.2 wniosku należy podać wartość kwoty ryczałtowej. Ma to być wartość kosztów bezpośrednich, czy wartość kosztów bezpośrednich danego zadania powiększone o koszty pośrednie?**

Wartość kosztów bezpośrednich danego zadania nie jest powiększona o koszty pośrednie. Koszty pośrednie są wykazywane w osobnej pozycji w budżecie projektu.

**18. Czy w punkcie 4.2 wniosku, w kolumnie nazwa wskaźnika do rozliczenia kwoty ryczałtowej należy wypisać wszystkie wskaźniki, czy można określić np. „wszystkie wskaźniki określone dla zadania x”?**

Określając wskaźniki dla rozliczenia kwoty ryczałtowej stosuje się zasady dotyczące definiowania wskaźników określone dla wskaźników wskazywanych w podpunkcie 3.1.1, w szczególności zasadę CREAM. W tym przypadku, nie określa się jednak wartości bazowej wskaźników. Zaleca się, o ile to możliwe z uwagi na specyfikę danego projektu, wykorzystanie wskaźników określonych w podpunkcie 3.1.1. Co ważne kwoty ryczałtowe są rozliczane na podstawie wskaźników opisanych w punkcie 4.2. Stąd wszystkie wskaźniki stanowiące podstawę rozliczenia powinny się tam znaleźć, w tym wskaźniki opisane w podpunkcie 3.1.1.

**19. Czy w pkt. 4.2 w kolumnie wartość należy wpisać wartość tylko kosztów bezpośrednich, czy kosztów bezpośrednich i pośrednich?**

Wartość kosztów bezpośrednich danego zadania nie zawiera kosztów pośrednich. Koszty pośrednie są wykazywane w osobnej pozycji w budżecie projektu.

**20. Czy są jakieś ograniczenia kwotowe w wydatkach na 1 osobę w ramach konkursu? Pytam w kontekście zakładanego wskaźnika produktu 1431 osób.**

W ramach ogłoszonego konkursu nie wskazano, co prawda, kryterium określającego wysokość kosztu na jednego uczestnika projektu, jednakże z uwagi na zastosowaną przez IZ metodologię szacowania wartości wskaźników - IP zaleca, aby koszt na jednego uczestnika nie przekraczał 15 tys. zł.

**21. Czy wnioskodawca może przyjąć na staż uczestnika projektu do firmy wnioskodawcy?**

Z uwagi na fakt, iż dokumenty programowe nie regulują tej kwestii, w związku z tym nie ma przeciwwskazań do realizacji stażu w firmie wnioskodawcy.

**22. Jeśli tak np. 15 000 na osobę to czy oznacza to iż nie warto robić projektów o wysokiej efektywności zatrudnieniowej (np. 60-70%) ale za to przekraczających kwotę 15 000 na osobę, np. 20 000 zł na osobę? Czy oznacza, to że lepiej zrobić projekt na poziomie 43% ale za 15 000 na osobę niż lepszy efektywniejszy zatrudnieniowo ale za to droższy?**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* w trakcie oceny wniosku o dofinansowanie dokonywana będzie ocena kwalifikowalności planowanych wydatków. Zasadność założonych w projekcie stawek będzie podlegała ocenie w zależności m.in. od założeń projektu, jego specyfiki, wielkości grupy docelowej, a także poziomu zaproponowanych wskaźników.

**23. Jeśli nie ma limitu wydatków na osobę to czy projekt, który wprowadzie da wysoką efektywność zatrudnieniową (np. 60-70%) ale będzie drogi, np. 25 000 zł na osobę będzie odrzucony, gdyż WUP będzie się obawiał, iż nie zrealizuje wskaźnika produktu 1431 osób za kwotę alokacji?**

W ramach ogłoszonego konkursu nie wskazano, co prawda, kryterium określającego wysokość kosztu na jednego uczestnika projektu, jednakże z uwagi na zastosowaną przez IZ metodologię szacowania wartości wskaźników - IP zaleca, aby koszt na jednego uczestnika nie przekraczał 15 tys. zł.

Zasadność wykazanych w projekcie stawek będzie podlegała ocenie merytorycznej pod kątem racjonalności i efektywności projektu.

**24. Po co podano w dokumentacji wskaźnik produktu 1431? Czy to oznacza, iż projekt który go zrealizuje będzie dobry? Nie? To po co jest ten wskaźnik?**

Wartość wskaźnika „liczba osób biernych zawodowo, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, objętych wsparciem w programie” w wysokości 1431 to planowana wartość docelowa ww. wskaźnika dla ogłoszonego przez WUP konkursu, a nie dla konkretnego projektu.

**25. Czy podane wartości procentowe wskaźników rezultatu są minimalne, maksymalne, czy muszą być dokładnie tak wpisane do wniosku o dofinansowanie? Czyli np. dokładnie 58% osób biernych zawodowo, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu?**

Wartości procentowe wskaźników rezultatu powinny zostać określone co najmniej na poziomie określonym w regulaminie konkursu. Określanie przez beneficjentów wartości docelowej rezultatów na poziomie znacznie niższym niż wykazany w regulaminie może spowodować trudności w osiągnięciu wskaźnika na poziomie określonym dla IP.

**26. Co będzie świadczyło o spełnieniu wskaźnika rezultatu nr 3 (liczba osób biernych zawodowo...), które ukończyły interwencję wspieraną w ramach inicjatywy ... - 96% to bardzo dużo. Czy ktoś kto otrzyma IPD i dalej nie będzie chciał go realizować będzie zaliczony jako ten wskaźnik? Jeśli nie to jego wykonanie 96% może być nierealne w grupie biernych zawodowo?**

Przedmiotowy wskaźnik mierzy liczbę osób biernych zawodowo nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, które ukończyły udział w operacji realizowanej w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*.

Zakończenie udziału w interwencji to zakończenie uczestnictwa w projekcie zgodnie z planem (harmonogramem), tzn., że osoba kończy udział w Inicjatywie w ostatnim dniu, wskazanym w harmonogramie jako moment zakończenia wsparcia w projekcie. We wskaźniku nie należy uwzględniać uczestników, którzy uczestniczyli w projekcie niezgodnie z harmonogramem lub zakończyli udział wcześniej niż było to zaplanowane, niezależnie od przyczyny. Każdy uczestnik projektu powinien zostać objęty dwoma obligatoryjnymi formami wsparcia, tj. IPD oraz pośrednictwem pracy i/lub poradnictwem zawodowym. W związku z powyższym uczestnictwo osoby, która skorzystała wyłącznie z IPD nie może zostać wykazane w omawianym wskaźniku.

**27. Czy wszystkie wartości % w tabeli wskaźników rezultatu na stronie 21 odnoszą się do 100% grupy docelowej?**

Wyrażone w tabeli wartości procentowe odnoszą się do ogółu osób uczestniczących w projekcie.

**28. Na str. 21 Regulaminu konkursu wskazane są 2 wskaźniki rezultatu tzw. bezpośredniego (tj. mierzone do 4 tyg. po opuszczeniu projektu przez uczestnika) "planowane do osiągnięcia w ramach konkursu" tj.**

- "Liczba osób biernych zawodowo nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, które otrzymały ofertę pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu"

- "Liczba osób biernych zawodowo nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, uczestniczących w kształceniu/ szkoleniu lub uzyskujących kwalifikacje lub pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) po opuszczeniu programu".

Wskaźniki te dotyczą jedynie monitorowania realizacji "Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia ludzi Młodych". Obydwa wskaźniki można wybrać z rozwijanej listy w systemie aplikacyjnym SOWA, w pkt. 3.1.1. , jednak założenie ich nie jest wymogiem spełnienia ani kryteriów formalnych, ani też kryteriów dostępu zgodnie z Regulaminem konkursu, w związku z tym:

a) Czy można powyższych 2 wskaźników w ogóle nie wykazywać w pkt. 3.1.1 (wskaźniki rezultatu)?

b) Czy można zamiast wykazywać owe wskaźniki w pkt. 3.1.1 wniosku, w opisie wniosku zapisać, że wskaźniki te będą monitorowane i wprowadzane do systemu SL2014 zgodnie z "Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020"?

Biorąc pod uwagę konieczność osiągnięcia w/w wskaźników w ramach przedmiotowego konkursu zaleca się zgodnie z regulaminem konkursu określić ww. wskaźniki rezultatu we wniosku o dofinansowanie. W sytuacji, gdy wnioskodawca nie wybierze żadnego z powyższych wskaźników to niemożliwa będzie weryfikacja, czy projekt wpłynie na realizację celów określonych dla POWER.

**29. Czy jeśli założę wskaźniki produktu jw., to we wskaźnikach efektywności zatrudnieniowej mogę założyć jedynie 1 wskaźnik, tj. dla ucz. ogółem na poziomie co najmniej 43%, czy też muszę obligatoryjnie zakładać pozostałe wskaźniki, tj. "wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób niepełnosprawnych – na poziomie co najmniej 17%" i "wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach – na poziomie co najmniej 36%". A jeśli muszę założyć wszystkie 3 wskaźniki efektywności, to jak powinienem określić wartość docelową przy efektywności os. niepełnosprawnych i os. o niskich kwalifikacjach, skoro nie są oni grupą docelową (nie są wykazani we wskaźnikach produktu, lub jeśli muszą być tam wskazani, to wartość wskaźnika produktu ich dotyczącego wynosi 0)?**

Zgodnie z kryterium dostępu nr 5 wszystkie 3 wskaźniki efektywności muszą być określone we wniosku o dofinansowanie, na wskazanym w regulaminie minimalnym poziomie procentowym.

Niemniej jednak, w sytuacji gdy założono, że 100% grupy docelowej to osoby niepełnosprawne - zasadnym będzie wybranie jedynie wskaźników:

b) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób niepełnosprawnych – na poziomie co najmniej 17%

c) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach – na poziomie co najmniej 36%.

**30. Czy obowiązuje limit środków na jednego uczestnika projektu? Planuję wsparcie dla osób niepełnosprawnych, dla których konieczne jest zatrudnienie opiekunów staży (np. 1 opiekun na 3 osoby niepełnosprawne). Ze wstępnych wyliczeń wynika, że koszt 1 osoby może wynieść ok. 30 tys. zł.**

W ramach ogłoszonego konkursu nie wskazano, co prawda, kryterium określającego wysokość kosztu na jednego uczestnika projektu, jednakże z uwagi na zastosowaną przez IZ metodologię szacowania wartości wskaźników - IP zaleca, aby koszt na jednego uczestnika nie przekraczał 15 tys. zł.

Zasadność wykazanych w projekcie stawek będzie podlegała ocenie merytorycznej pod kątem racjonalności i efektywności projektu.

**31. Czy staż i zatrudnienie wliczane do efektywności zatrudnieniowej może być realizowane u wnioskodawcy? Przykład: Wnioskodawca planuje objąć projektem 30 osób, w 3 obszarach szkoleniowych skierowanych dla osób pod kątem realizacji stażu i zatrudnienia u 3 pracodawców, gdzie 1 pracodawca do wnioskodawca.**

Staż i zatrudnienie może być realizowane u Wnioskodawcy. Należy wziąć pod uwagę, iż staż nie jest wliczany do kryterium efektywności zatrudnieniowej.

**32. Jeśli w trakcie projektu będzie zapewnione szkolenie to jak mierzyć drugi wskaźnik rezultatu skoro mierzy on osoby uczestniczące w szkoleniu ale po opuszczeniu programu? A co z tymi co się szkolą w ramach projektu?**

Zgodnie z definicjami zawartymi w WLWK wskaźnik ten mierzy m.in. osoby, które otrzymały wsparcie EFS i które podjęły kształcenie lub szkolenie bezpośrednio po opuszczeniu projektu. Wskaźnik należy rozumieć jako zmianę sytuacji uczestnika po opuszczeniu programu, w stosunku do sytuacji w momencie przystąpienia do projektu Europejskiego Funduszu Społecznego (osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu albo pozostająca bez pracy w chwili przystąpienia do udziału w projekcie EFS). Wskaźnik mierzony jest do czterech tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie.

Tak więc, w tym wskaźniku nie należy wykazywać np. podjęcia kształcenia lub szkolenia, stanowiącego element wsparcia realizowanego w ramach projektu, w którym dana osoba uczestniczy. Jedynie w przypadku kwalifikacji ich nabycie powinno nastąpić w trakcie projektu lub do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie. Tym samym uczestnika, który w ramach projektu został objęty szkoleniem i uzyskał kwalifikacje w trakcie udziału w projekcie należy wykazać w tym wskaźniku.

**33. Czy można zrobić testy kompetencyjne (np. sprawdzające poziom wiedzy) przed właściwym etapem rekrutacji?**

Jeżeli specyfika projektu tego wymaga nie ma przeszkód, aby takie testy wykonać.

**34. Czy uczestnicy mają potwierdzić swoją niepełnosprawność donosząc kopię orzeczenia, która potem zostaje w dokumentach czy wystarczą odpowiednie oświadczenia?**

Za osobę niepełnosprawną uznaje się osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. Kopia orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność jest najbardziej wiarygodnym dokumentem potwierdzającym status uczestnika.

**35. Czy na pewno cały projekt może być przeznaczony dla osób niepełnosprawnych?**

Projekt może być skierowany do grupy docelowej, której 100 % uczestników będą to osoby niepełnosprawne. Niemniej jednak, w sytuacji gdy założono, że 100% grupy docelowej to osoby niepełnosprawne - zasadnym będzie wybranie jedynie wskaźników:

b) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób niepełnosprawnych – na poziomie co najmniej 17%

c) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób o niskich kwalifikacjach – na poziomie co najmniej 36%.

**36. Jaka jest minimalna i maksymalna wartość projektu?**

Nie określono minimalnej i maksymalnej wartości projektu.

**37. Czy w projekcie może być pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe? W dokumentacji jest alternatywa „lub”.**

Z przedstawionego zapisu w dokumentacji wynika, że oba instrumenty są dopuszczalne i mogą wystąpić w projekcie o ile są zasadne i wynikają ze specyfiki projektu.

**38. Dlaczego efektywność zatrudnieniowa dla osób o niskich kwalifikacjach zaplanowano 36%, a w dokumentach Ministerstwa jest 35%?**

Wartość ww. wskaźnika efektywności wynika z założeń Roczego Planu Działania na 2015 r. zatwierdzonego przez Komitet Monitorujący POWER. Z uwagi na to, iż w pytaniu nie określono konkretnie, o jakich dokumentach „Ministerstwa” jest mowa, to nie jest możliwe odniesienie się do tej części pytania.

**39. Czy w projekcie musi być podana ilość osób w rozbiciu na kobiety i mężczyzn?**

Dane dla wskaźników dotyczące osób fizycznych monitorowane są w podziale na płeć. Jest to również szczególnie istotne z punktu widzenia spełnienia kryterium dotyczącego standardu minimum.

**40. Czy uzyskanie wskaźnika produktu ogółem, z jednoczesnym nie osiągnięciem zakładanych wskaźników w podziale na płeć, jest podstawą do zaliczenia uzyskania tego wskaźnika?**

Niezrealizowanie wskaźnika w podziale na płeć, przy jednoczesnym osiągnięciu założonej wartości ogółem każdorazowo podlegać będzie ocenie, w zależności od okoliczności i przyczyny nieosiągnięcia wskaźnika. Należy dołożyć wszelkich starań, aby proporcje podziału wskaźników na płeć odzwierciedlały rzeczywisty poziom i strukturę występujących nierówności w obszarze realizacji projektu.

**41. Jakie załączniki należy dodać do wniosku, gdy wniosek składa stowarzyszenie, bez upoważnień, bez partnerów?**

Projektodawca składający wniosek o dofinansowanie musi spełnić warunki określone w Regulaminie konkursu, tj. podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie projektu są Instytucje rynku pracy zgodnie z art. 6 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

- publiczne służby zatrudnienia,
- Ochotnicze Hufce Pracy,
- agencje zatrudnienia,
- instytucje szkoleniowe,
- instytucje dialogu społecznego.

Wymagania odnośnie przygotowania wniosku o dofinansowania zostały szczegółowo opisane w regulaminie konkursu w punkcie 3.2 i 3.3.

Na etapie składania wniosku o dofinansowanie IOK nie wymaga składania załączników.

**42. Czy realizując działania służące rozwojowi przedsiębiorczości można założyć, że np. 10 osób rozpoczyna udział w projekcie, 10 osób korzysta ze wsparcia obowiązkowego wymienionego w typie operacji 1, 10 osób korzysta z operacji 2, a tylko 5 osób zweryfikowanych pod kątem predyspozycji do rozpoczęcia działalności gospodarczej otrzyma wsparcie finansowe do rozpoczęcia działalności gospodarczej?**

Projekt powinien zapewniać kompleksowe wsparcie poprzez zastosowanie co najmniej 4 elementów pomocy (wymienionych w ramach typów operacji 2-6), w tym dwa obligatoryjne (wskazane w 1 typie operacji). Nie każdy uczestnik musi ukończyć wszystkie 4 formy wsparcia, wyłącznie dwa pierwsze typy operacji są obligatoryjne.