

LISTA SPRAWDZAJĄCA DLA BENEFICJENTÓW DOT. STOSOWANIA STANDARDÓW DOSTĘPNOŚCI W PROJEKTACH WSPÓFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW EFS

Opracowanie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
1.1.	Czy zapoznałeś się ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020 , stanowiącymi załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020?		
1.2.	Czy wiesz, że w trakcie realizacji projektu współfinansowanego z EFS musisz zastosować Standardy dostępności w całości ? Realizacja projektu nie może ograniczać się tylko do tego, co zapisałeś we wniosku. Przedmiotem kontroli (przeprowadzanej przez IP i organy zewnętrzne) będzie przestrzeganie i stosowanie Standardów dostępności.		
1.3.	Czy wiesz, że konieczność stosowania Standardów dostępności umocowana jest w Umowie o dofinansowanie projektu?		
1.4.	Czy wiesz, że musisz zapewnić wszystkim użytkownikom (w tym personelowi projektu) dostępność do oferowanego wsparcia (tj. infrastruktury, transportu, towarów, usług, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych)?		
1.5.	Czy wiesz, że wszystkie produkty projektu (które nie zostały uznane za neutralne) muszą być zgodnie ze Standardami dostępności dla wszystkich ich użytkowników?		
1.6.	Czy wiesz, że poszczególne rodzaje wsparcia mogą wymagać zastosowania więcej niż jednego standardu?		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	<p>Wytyczne określają następujące standardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - standard szkoleniowy, - standard edukacyjny, - standard cyfrowy, - standard architektoniczny, - standard informacyjno - promocyjny. 		
REALIZACJA PROJEKTU			
2.	Standard szkoleniowy		
2.1.	<p>Czy materiały szkoleniowe są przygotowane w sposób dostępny i są udostępniane dla potencjalnych uczestników/czek co najmniej w wersji elektronicznej zgodnie ze standardem cyfrowym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 3 Dokumenty elektroniczne). 		
2.2.	<p>Czy komunikacja na linii beneficjent – uczestnik/-czka projektu jest zapewniona, przez co najmniej dwa sposoby komunikacji (na przykład z wykorzystaniem telefonu, e-maila, spotkania osobistego lub przez osobę trzecią na przykład opiekuna, członka rodziny)?</p>		
2.3.	<p>Czy, jeżeli w projekcie biorą udział osoby z niepełnosprawnościami, sposób organizacji wsparcia jest dostosowany do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard szkoleniowy (Rozdział 3 Realizacja szkolenia / kursu / warsztatu / doradztwa). 		
2.4.	<p>Czy wszystkie działania świadczone w projektach, odbywają się w budynkach (miejscach), w których:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, a jeśli zastosowano schody to jest winda, 		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	<p>dostępny podjazd lub sprawna platforma przyschodowa, o ile to możliwe, zainstalowana przy wejściu głównym/schodach głównych (Patrz: Standard architektoniczny),</p> <ul style="list-style-type: none"> • na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością są przystosowane toalety (Patrz: Standard architektoniczny), • o ile to możliwe na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami? 		
2.5.	Czy materiały szkoleniowe w projekcie z otwartą rekrutacją są przygotowane w sposób dostępny i są udostępniane dla potencjalnych uczestników/czek co najmniej w wersji elektronicznej?		
3.	Standard edukacyjny		
3.1.	Czy każda zakupiona ze środków projektu książka jest dostępna także w formacie e-booka/ audiobooka lub zakupiono co najmniej jedno urządzenie do odczytu tekstu książek papierowych?		
3.2.	Czy wsparcie na rzecz doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji służy tworzeniu w placówkach ogólnodostępnych warunków do edukacji dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi?		
3.3.	Czy zakres wsparcia obejmuje rozwój kompetencji i kwalifikacji oraz kształtowanie systemu wartości i postaw zawodowych w zakresie funkcji psychorozwojowych i edukacyjnych dzieci/uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności?		
3.4.	Czy wielkość klas/sal oraz innych pomieszczeń jak jadalnia, świetlica, szatnia, biblioteka umożliwia poruszanie się		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	<p>dzieciom/uczniom lub innym osobom na wózkach inwalidzkich i ze sprzętem ortopedycznym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard edukacyjny (Rozdział 1 Wnętrze). 		
3.5.	<p>Czy organizacja przestrzeni odzwierciedla potrzeby dzieci/uczniów, jak również charakter prowadzonych w nich działań?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard edukacyjny (Rozdział 1 Wnętrze). 		
3.6.	<p>Czy elementy wyposażenia sal dydaktycznych (meble: np. szafki, ławki, stoły, krzesła) są przystosowane do osób niepełnosprawnych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard edukacyjny (Rozdział 4 Elementy wyposażenia: Meble). 		
3.7.	<p>Czy inne elementy wyposażenia sal dydaktycznych (np. tablica, pomoce dydaktyczne) są przystosowane do osób niepełnosprawnych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard edukacyjny (Rozdział 5 Inne elementy wyposażenia: w sali lekcyjnej). 		
3.8.	<p>Czy inne pomieszczenia i przestrzenie wykorzystywane do działań edukacyjnych (np. plac zabaw, świetlica, biblioteka, stołówka) są przystosowane do osób niepełnosprawnych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard edukacyjny (Rozdział 6-9). 		
4.	Standard informacyjno-promocyjny		
4.1.	<p>Czy wydarzenia o charakterze informacyjno-promocyjnym niewymagające wcześniejszego zgłoszenia się/rejestracji (zarówno te organizowane na zewnątrz jak i wewnątrz budynku), są dostępne dla osób z niepełnosprawnością, to znaczy odbywają się w budynkach (miejscach), w których:</p> <p>a) wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, a jeśli w budynku są schody to jest winda, podjazd, platforma</p>		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	<p>przyschodowa lub wózek schodowy ręczny i przeszkolony w jego obsłudze personel,</p> <p>b) na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością znajdują się przystosowane toalety,</p> <p>c) o ile to możliwe na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard architektoniczny. 		
4.2.	<p>Czy w przypadku organizacji wydarzeń o charakterze informacyjno-promocyjnym niewymagających wcześniejszego zgłoszenia się/rejestracji zapewnione są odpowiednie formy wsparcia dopasowane do różnego rodzaju niepełnosprawności?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard informacyjno – promocyjny (Rozdział: 1 Wydarzenia o charakterze informacyjno – promocyjnym niewymagające wcześniejszego zgłoszenia się/rejestracji). 		
4.3.	<p>Czy w przypadku spotkań otwartych wymagających wcześniejszej rejestracji spełnione są wszystkie warunki określone w ramach Standardu informacyjno – promocyjnego?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard informacyjno – promocyjny. 		
4.4.	<p>Czy materiały służące informowaniu o wydarzeniu (na przykład zaproszenia, plakaty, ulotki, ogłoszenia prasowe, strona internetowa z rejestracją) są przygotowane w sposób dostępny i co najmniej w wersji elektronicznej?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 3 Dokumenty elektroniczne); • Patrz: Standard informacyjno-promocyjny (Rozdział 3 Materiały. Informacja pisana). 		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
4.5.	Czy, jeżeli wydarzenie informacyjno – promocyjne posiada swoją dedykowaną stronę internetową, gdzie prowadzona jest między innymi rejestracja, to jest ona dostępna (to znaczy zgodna ze standardem cyfrowym) i na stronie zawarta jest informacja, w jaki sposób wydarzenie będzie dostępne dla osób z niepełnosprawnością?		
4.6.	Czy komunikacja z potencjalnymi uczestnikami/uczestniczkami wydarzeń informacyjno - promocyjnych odbywa się przez co najmniej dwa sposoby komunikacji (na przykład z wykorzystaniem telefonu, e-maila, informacji w mediach społecznościowych)?		
4.7.	Czy materiały przedstawiane podczas wydarzeń informacyjno – promocyjnych uwzględniają kryteria dostępności (zgodnie ze Standardem informacyjno - promocyjnym)? <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard informacyjno – promocyjny (Rozdział: 3-5). 		
4.8.	Czy informacja o projekcie (w tym o dostępności budynku/miejsca), w którym realizowane będzie wsparcie i dostępności biura projektu jest umieszczana na dostępnej (to znaczy zgodnej ze standardem cyfrowym) stronie internetowej? <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 1 Serwisy internetowe). 		
4.9.	Czy formularze wykorzystywane w procesie rekrutacji zawierają, co najmniej jedno pytanie o specjalne potrzeby uczestnika/czki projektu?		
5.	Standard cyfrowy		
5.1.	Czy serwisy internetowe (strony, portale, platformy i moduły e-learningowe, aplikacje webowe, aplikacje mobilne, formularze		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	<p>online, serwisy społecznościowe) wykorzystywane w działaniach projektowych są dostępne dla wszystkich użytkowników i spełniają minimalne wymagania określone w standardzie cyfrowym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 1 Serwisy internetowe, Rozdział 2 Aplikacje desktopowe / mobilne). 		
5.2.	<p>Czy dokumenty elektroniczne (np. dokumenty tekstowe, arkusze kalkulacyjne, prezentacje w postaci slajdów) wykorzystywane w działaniach projektowych są dostępne dla wszystkich użytkowników i spełniają minimalne wymagania określone w standardzie cyfrowym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 3 Dokumenty elektroniczne). 		
5.3.	<p>Czy multimedia (np. animacje, podcasty, filmy, transmisje z wydarzeń) wykorzystywane w działaniach projektowych są dostępne dla wszystkich użytkowników i spełniają minimalne wymagania określone w standardzie cyfrowym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 4 Multimedia). 		
5.4.	<p>Czy sprzęt informatyczny ogólnego przeznaczenia (komputery stacjonarne, laptopy, tablety i smartfony) wykorzystywane w działaniach projektowych są dostępne dla wszystkich użytkowników i spełniają minimalne wymagania określone w standardzie cyfrowym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard cyfrowy (Rozdział 5 Sprzęt informatyczny ogólnego przeznaczenia). 		
5.5.	<p>Czy w przypadku zakupu lub wynajmu sprzętu komputerowego, wybierany jest ten, którego system operacyjny umożliwia instalację specjalistycznego</p>		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	oprogramowania i podłączenie specjalistycznego sprzętu?		
5.6.	Czy sprzęt informatyczny szczególnego przeznaczenia (np. drukarki, routery, odtwarzacze i głośniki) wykorzystywane w działaniach projektowych są dostępne dla wszystkich użytkowników i spełniają minimalne wymagania określone w standardzie cyfrowym?		
6.	Standard architektoniczny		
6.1.	<p>Czy organizowane przez beneficjenta:</p> <p>a) spotkania otwarte, niewymagające rejestracji uczestników oraz</p> <p>b) wszystkie działania świadczone w ramach projektu, w których na etapie rekrutacji zidentyfikowano możliwość udziału osób z niepełnosprawnością</p> <p>są realizowane w budynkach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnością lub w przypadku, gdy działania projektowe mają miejsce w budynkach niedostępnych architektonicznie, a uczestnik zgłosił potrzebę usprawnienia, zapewnione zostało mu odpowiednie wsparcie (zgodnie ze standardem architektonicznym)?</p>		
6.2.	Czy adaptacja/modernizacja budynków lub pomieszczeń wykorzystywanych na potrzeby działań projektowych jest zgodna z zasadą dostępności dla wszystkich użytkowników (zgodnie ze standardem architektonicznym)?		
6.3.	<p>Czy budynki (wraz z elementami wyposażenia), w których odbywają się działania projektowe posiadają elementy wyposażenia ułatwiające orientację w budynku oraz przekaz informacji (zgodnie ze standardem architektonicznym)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard architektoniczny (Rozdział 2 Budynek). 		
6.4.	Czy organizacja przestrzeni w pomieszczeniach, w których		

Lp.	Pytanie	Tak	Nie
	realizowane są działania projektowe spełnia założenia zasady dostępności dla wszystkich użytkowników (zgodnie ze standardem architektonicznym)?		
6.5.	<p>Czy inne elementy architektury (np. parkingi, miejsca postojowe, chodniki) dotyczące obiektów, w których realizowane jest wsparcie spełniają wymogi określone w Standardzie architektonicznym?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patrz: Standard architektoniczny. 		